

Zarządzenie Nr 13/2026
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu
z dnia 16 października 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia rekrutacji dzieci do lat 3 do objęcia opieką dziennego opiekuna w Instytucji
Dziennego Opiekuna w miejscowości Ostrowite**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 3a i art. 38 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam rekrutację dzieci do lat 3 do objęcia opieką dziennego opiekuna w Instytucji Dziennego Opiekuna w miejscowości Ostrowite.

2. Określam zasady i warunki rekrutacji zawarte w Regulaminie rekrutacji do objęcia opieką przez dziennego opiekuna w Instytucji Dziennego Opiekuna w miejscowości Ostrowite, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Ustalam wzór Karty zgłoszenia dziecka do objęcia opieką przez dziennego opiekuna, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Do przeprowadzenia rekrutacji, o której mowa w § 1., powołuje Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- 1) Angelina Prella – Przewodnicząca komisji
- 2) Estera Seroka – Członek komisji
- 3) Dorota Adrja – Członek komisji

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu
Anna Krause

Regulamin rekrutacji do objęcia opieką przez dziennego opiekuna w Instytucji Dziennego Opiekuna w miejscowości Ostrowite

§ 1. Regulamin rekrutacji określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do Instytucji Dziennego Opiekuna, tryb postępowania rekrutacyjnego, terminy postępowania rekrutacyjnego oraz niezbędne dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. Rekrutację dzieci do objęcia opieką przez dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Biskupiec przeprowadza organizator opieki w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:

1. w siedzibie organizatora opieki, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biskupcu (ul. Rynek 1, 13-340 Biskupiec)
2. na stronie internetowej:
 - <https://www.gminabiskupiec.pl/>
 - <https://gops-biskupiec.biuletyn.net/>
 - oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu

§ 4. Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biskupcu ul. Rynek 1, 13-340 Biskupiec, pokój nr 3 lub przesać pocztą w okresie trwania rekrutacji, tj. od 16 października 2026 r. do 28 października 2026 roku, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30-15:30. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu dokumentów. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów drogą elektroniczną.

§ 5. Dzienny opiekun zatrudniony przez Gminę Biskupiec sprawuje opiekę nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad grupą liczącą do 5 dzieci.

§ 6. Miejscem świadczenia usług przez dziennego opiekuna jest lokal położony w miejscowości Ostrowite 34, 13-334 Łąkarz. Godziny przyjmowania dzieci pod opiekę dziennego opiekuna zostaną ustalone po konsultacjach z rodzicami. Dziecko może korzystać z usług Instytucji Dziennego Opiekuna w wymiarze do 8 godzin dziennie.

§ 7. 1. Złożenie Karty zgłoszenia dziecka do objęcia opieką przez dziennego opiekuna nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do placówki.

2. Naboru dzieci do objęcia opieką przez dziennego opiekuna dokonuje się w oparciu o obowiązujące kryteria rekrutacji:

L.p.	Kryterium naboru	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Punktacja
1.	Oboje rodzice mieszkają na terenie Gminy Biskupiec	Kryterium weryfikowane na podstawie formularza zgłoszenia dziecka do objęcia opieką dziennego opiekuna.	50
2.	Obydwoje rodzice pracują/prowadzą działalność gospodarczą/ podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników/uczą się w trybie dziennym.	Kryterium weryfikowane na podstawie formularza zgłoszenia dziecka do objęcia opieką dziennego opiekuna.	20
3.	Jeden z rodziców pracuje/prowadzi działalność gospodarczą/podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników/uczy się w trybie dziennym.	Kryterium weryfikowane na podstawie formularza zgłoszenia dziecka do objęcia opieką dziennego opiekuna.	10
Kryteria dodatkowo punktowane			
1.	Samotne wychowywanie dziecka (w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych).	Kryterium weryfikowane na podstawie formularza zgłoszenia dziecka do objęcia opieką dziennego opiekuna.	30
2.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 i więcej dzieci).	Kryterium weryfikowane na podstawie formularza zgłoszenia dziecka do objęcia opieką u dziennego opiekuna.	10

3. W przypadku, gdy po uwzględnieniu kryteriów naboru liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc i kandydaci otrzymali jednakową liczbę punktów podczas postępowania rekrutacyjnego brana jest pod uwagę data oraz godzina wpływu dokumentów – złożenia kompletnego wniosku.

4. Dzieci nie przyjęte do Instytucji Dziennego Opiekuna z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie.

5. Po zakończeniu aktualnego naboru dzieci do Instytucji Dziennego Opiekuna, w miarę zaistniałych wolnych miejsc mogą być przyjmowane kolejne dzieci.

6. Warunkiem przyjęcia jest zawarcie z rodzicami dziecka umowy w sprawie korzystania z usług Instytucji Dziennego Opiekuna w Gminie Biskupiec w miejscowości Ostrowite.

§ 8. 1. Rodzice zainteresowani objęciem dziecka opieką sprawowaną przez dziennego opiekuna składają Kartę zgłoszenia dziecka do objęcia opieką przez dziennego opiekuna w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu ul. Rynek 1, 13-340 Biskupiec pokój nr 3, w terminie określonym w ogłoszeniu rekrutacji.

2. Rekrutacja dzieci do objęcia opieką sprawowaną przez dziennego opiekuna zostanie przeprowadzona przez Komisję rekrutacyjną powołaną przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu, która poinformuje rodziców pisemnie o wynikach postępowania rekrutacyjnego.

3. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego zostaną zawarte z rodzicami umowy w sprawie warunków korzystania z usług Instytucji Dziennego Opiekuna w Gminie Biskupiec w miejscowości Ostrowite.

§ 9. Niepodpisanie umowy oraz pozostałych wymaganych dokumentów (tj. upoważnienia do odbioru dziecka z instytucji oraz deklaracje i zgody rodziców dziecka na podejmowanie określonych czynności) przez rodziców dziecka w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania do Instytucji Dziennego Opiekuna, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w instytucji.

§ 10. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 216/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 11. Regulamin rekrutacji do objęcia opieką przez dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Biskupiec wchodzi z życiem z dniem podpisania.

§ 12. Regulamin rekrutacji do objęcia opieką przez dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Biskupiec podaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu oraz na stronie internetowej:

- <https://www.gminabiskupiec.pl/>
- <https://gops-biskupiec.biuletyn.net/>
- oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO OBJĘCIA OPIEKĄ PRZEZ DZIENNEGO OPIEKUNA**I. Dane dotyczące dziecka:**

Imię (imiona) i nazwisko dziecka			
Adres zamieszkania dziecka			
Data urodzenia			
Obywatelstwo			
PESEL			
Numer i seria dokumentu tożsamości *Wypełnić w przypadku braku numeru PESEL			
Czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności *Właściwe zakreślić	TAK	NIE	Jeśli tak, to jakim:
Deklarowany okres pobytu dziecka w Instytucji dziennego opiekuna	od dnia..... do dnia.....		
Deklarowany okres pobytu dziecka w Instytucji dziennego opiekuna	od godz..... do godz.....		
Informacje o rodzeństwie dziecka dotyczące liczby i wieku rodzeństwa			
Dane o zdrowiu dziecka (choroby, zalecenia lekarskie, przyjmowane leki, alergie itp.)			
Dane o stosowanej diecie			
Dane o rozwoju psychofizycznym dziecka			

(np. czy mówi, komunikuje swoje potrzeby, czy wymaga karmienia, jak zasypia, czy nawiązuje kontakt z dziećmi i dorosłymi, itp.)	
Inne ważne informacje dotyczące dziecka	

II. Dane dotyczące rodziców:

	Dane matki	Dane ojca
Imię (imiona) i nazwisko rodzica		
Adres zamieszkania		
Data urodzenia		
Obywatelstwo		
PESEL		
Numer i seria dokumentu tożsamości *wypełnić w przypadku braku numeru PESEL		
Adres poczty elektronicznej		
Numer telefonu		
Miejsce pracy (nazwa i adres) – o ile pracują		
Miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej (nazwa i adres) – o ile pobierają naukę		

III. Oświadczenia rodziców

1.	Adres zamieszkania rodziców obejmuje teren Gminy Biskupiec	☐ TAK ☐ NIE
2.	Samotne wychowanie dziecka	☐ TAK ☐ NIE
3.	Rodzice pracują zawodowo lub uczą się w trybie dziennym	☐ TAK ☐ NIE
4.	Wielodzietność rodziny dziecka – kandydata do objęcia opieką dziennego opiekuna (troje lub więcej)	☐ TAK ☐ NIE

Oświadczam/y, że:

- jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia dodając, że przedłożenie przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym;
- zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- zobowiązuje się do zapewnienia dziecku we własnym zakresie środków zgodnie ze wskazaną wyprawką oraz wyżywienia dostarczając je do Instytucji Dziennego Opiekuna;
- zobowiązuje się do zawarcia umowy w sprawie warunków korzystania z usług Instytucji Dziennego Opiekuna, w tym wnoszenia opłat (maksymalna wysokość opłaty za pobyt dziecka w Instytucji Dziennego Opiekuna zatrudnionego przez Gminę Biskupiec wynosi 1500 zł i 1900 zł w przypadku dziecka z orzeczeniem i niepełnosprawności. Na poczet opłaty za pobyt dziecka w Instytucji Dziennego Opiekuna może być zaliczane świadczenie „Aktywnie w żłobku” otrzymywane w ramach programu „Aktywny Rodzic”).

Data:.....

.....

(Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....

(Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
.....
.....

(Dane rodzica/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE RODZICA

1. Oświadczam, że moje miejsce zamieszkania znajduje się na terenie Gminy Biskupiec TAK*/NIE*
2. Oświadczam, że moje miejsce pracy*/pobierania nauki w systemie dziennym*/prowadzenia działalności gospodarczej*/prowadzenia gospodarstwa rolnego* znajduje się:

.....
.....

(nazwa i adres miejsca pracy, nazwa i adres uczelni, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres gospodarstwa rolnego)

3. Oświadczam, że jestem/nie jestem* rodzicem samotnie wychowującym dziecko TAK*/NIE*
4. Oświadczam, że rodzina dziecka – kandydata do objęcia opieką dziennego opiekuna jest wielodzietna TAK*/NIE*

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

***niepotrzebne skreślić**

Klauzula informacyjna - rekrutacja dzieci

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biskupcu, ul. Rynek 1, 13-340 Biskupiec, tel.: 56 47 47 982, adres e- mail: gops@gminabiskupiec.pl**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką w Instytucji Dziennego Opiekuna w miejscowości Ostrowite**. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej mailowo, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych będzie również dostawca usług pocztowych w przypadku korespondencji prowadzonej listownie.