

Regulamin

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie gminy Biskupiec

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK zlokalizowanego na terenie gminy Biskupiec w „ZDU – Komunalna Sp.z.o.o. przy ul. Wybudowanie 18, który jest czynny w dniach pon.-piąt. od 7:00 do 15:00, (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych).
2. Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie gminy Biskupiec, którzy są objęci systemem gospodarki odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy.
4. Do PSZOK przyjmowane są zmieszane odpady z budowy, remontu i demontażu, wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie gminy Biskupiec, którzy sami pokrywają koszt zagospodarowania odpadów.
5. Z nieruchomości zamieszkałych do PSZOK przyjmowane są wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:
 - papier i tektura (w tym opakowaniowa);
 - tworzywa sztuczne (w tym opakowaniowe);
 - opakowania ze szkła;
 - popiół i żużel;
 - opakowania wielomateriałowe;
 - opakowania z drewna;
 - metale (w tym opakowaniowe);
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - gruz betonowy, ceglany.
6. Odpłatnie przyjmowane są odpady:
 - materiały izolacyjne styropian, wełna minewralna– 120,00/m³;
 - papa – 550,00/tonę;
 - zmieszane odpady budowlane – 120,00/m³.

7. Nieodpłatnie i bez limitu przyjmowane są jednorodne odpady budowlane i rozbiórkowe od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych w postaci gruzu ceglanego i betonowego.
8. Przyjęcie odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w punktach 4-5.
9. Odpady dostarczone do PSZOK, które podlegają systemowi gospodarki odpadami komunalnymi, a mieszkańcy wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy muszą być posegregowane, tak aby umożliwić ich selektywne odebranie.
10. Na PSZOK odpłatnie przyjmowane są zmieszane odpady z budowy, remontu i demontażu, mieszkańców gminy Biskupiec po dostarczeniu ww. odpadów uiszcza opłatę zgodnie z obowiązującym cenniki na podstawie wystawionej fakturą VAT.
11. Mieszkaniec na żądanie pracownika PSZOK zobowiązany jest pokazać dostarczone odpady, poprzez otwarcie worka, bagażnika, w celu weryfikacji dostarczonych odpadów.
12. Mieszkańcy mogą do PSZOK dostarczyć odpady segregowane w workach zgodnego ze złożoną deklaracją, poza terminem tej zbiórki (metale i tworzywa sztuczne, papier i tekturę, szkło, odpady zielone).
13. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być kompletne (w całości).
14. Odpady należy samodzielnie wrzucić do oznaczonego kontenera lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK. Odpady biodegradowalne (zielone) dostarczone w workach należy wrzucać bez opakowań (worków).
15. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdził, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku bytowania ludzi, co ustali na podstawie np.:
 - ilości dostarczonych jednorazowo odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe;
 - ilości dostarczonych wielokrotnie odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe;
 - rodzaj odpadów wskazuje źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np.: chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).
19. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów w szczególności:
 - zmieszane odpady komunalne;
 - odpady zawierające azbest;

- części samochodowe (np.: szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii, plastiki samochodowe);
- opony z pojazdów osobowych, ciężarowych i maszyn rolniczych;
- odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet);
- odpady w opakowaniach ciekących;
- odpady poprodukcyjne.

20. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli byłoby to sprzeczne z niniejszym Regulaminem oraz mogłoby to zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi.

21. Każde przyjęcie odpadów w PSZOK jest ewidencjonowane przez pracownika obsługującego PSZOK.

22. Pracownik PSZOK po sprawdzeniu potwierdzenia złożenia deklaracji, potwierdzenie zapłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub innego dokumentu potwierdzającego zameldowanie mieszkańca na terenie gminy Biskupiec, sporządza w dwóch egzemplarzach dokument (zgodnie z załącznikiem nr 1) potwierdzający dostarczenie odpadów zawierający w szczególności:

- imię i nazwisko osoby, zgodne z deklaracją;
- adres nieruchomości, z której dostarczono odpady;
- imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady;
- rodzaj dostarczonych odpadów;
- datę;
- klauzulę o treści Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały

wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazaną powyżej nieruchomość”.

Zapisy punktu 22 nie dotyczą płatnego dostarczenia odpadów z budowy, remontu i demontażu, których koszt zagospodarowania pokrywa mieszkaniac na podstawie wystawionej faktury VAT.

23. Mieszkańcy dostarczający odpady na PSZOK, na podstawie art. 23 ust. 1 pkt. 4 ustawy o ochronie danych osobowych (U. 2014r. poz. 1182), zgodnie z oświadczeniem zawartym w potwierdzeniu dostarczenia odpadów, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres nieruchomości,) przez administratora danych, którym jest „ZDU – Komunalka Sp.z.o.o.”. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów selektywnych odebranych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia adresu zamieszkania osób

przywożących odpady do punktu. Dane przekazuje mieszkaniec podczas każdego dostarczenia odpadów na PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

24. Osoby nieletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

25. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca

złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;

- zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów;
- stosowania się do zasad ruchu drogowego;
- zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż.

26. Wszelkie informacje o pracy punktu można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK lub pod numerem telefonu 56 4745037.

27. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest w siedzibie firmy „ZDU – Komunalka Sp.z.o.o.” oraz na stronie internetowej „ZDU – Komunalka Sp.z.o.o.” komunalka.biskupiec-mazury.pl a także na stronie Urzędu Gminy Biskupiec.

28. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01.01.2019 r.